



**Prijaté opatrenia na odstránenie nedostatkov zistených kontrolnou skupinou zamestnancov ISV podľa poverenia č. 266/2025 zo dňa 22.7.2025**

Na základe výsledkov dozoru nad dodržiavaním Zákona č. 448/2008 Z. z o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona 455/1991 Zb. v znení neskorších predpisov uvedených v protokole zo dňa 30.03.2026 prijímame nasledovné opatrenia na odstránenie zistených nedostatkov a ich príčin:

**I. Opatrenia v oblasti vykonávania odborných činností**

(§ 15 ods. 1, § 9 ods. 8 zákona č. 448/2008 Z. z., kritérium 1.4)

1. Pracovná náplň zamestnankyne [REDAKOVANÉ] prehodnotiť a upraviť tak, aby zodpovedala pracovnej pozícii sociálneho rehabilitačného pracovníka. Z pracovnej náplne odstrániť činnosti patriace do oblasti sociálneho poradenstva podľa § 19 a pomoci pri uplatňovaní práv podľa § 20 zákona o sociálnych službách. Zabezpečiť výkon uvedených odborných činností výlučne zamestnancami spĺňajúcimi kvalifikačné predpoklady podľa § 84 zákona o sociálnych službách. Vykonať kontrolu pracovných náplní všetkých odborných zamestnancov s cieľom zabezpečiť ich súlad s platnou legislatívou.  
T: 30.04.2026  
Z: [REDAKOVANÉ]
2. Interný dokument IS č. 04/2019 prehodnotiť a upraviť tak, aby terminológia použitá pri opise činností nezavádzala a bola v súlade s ich skutočným charakterom. Jednoznačne vymedziť, že ide o voľnočasové, aktivizačné a podporné činnosti v rámci sociálnej rehabilitácie. Zabezpečiť, aby odborné terapeutické činnosti boli vykonávané výlučne osobami s príslušnou odbornou spôsobilosťou alebo dodávateľským spôsobom oprávnenými subjektmi,  
T: 30.04.2026  
Z: [REDAKOVANÉ]
3. Vypracovať individuálny program sociálnej rehabilitácie pre každého prijímateľa sociálnej služby ako súčasť individuálneho plánu, v súlade s § 21 zákona o sociálnych službách. V individuálnych plánoch jasne definovať konkrétne ciele sociálnej rehabilitácie, postupy ich dosahovania, frekvencia aktivít a spôsob hodnotenia ich efektívnosti. Zabezpečiť dôsledné prepojenie sociálnej rehabilitácie na individuálne potreby, schopnosti a záujmy prijímateľov sociálnych služieb. Skupinové aktivity budú naďalej využívané ako doplnková forma sociálnej rehabilitácie, pričom ich obsah bude viac prispôbovaný individuálnym potrebám účastníkov. Bude zavedený systém pravidelného vyhodnocovania účinnosti sociálnej rehabilitácie vo vzťahu ku konkrétnym prijímateľom. Upraviť dokumentáciu sociálno-rehabilitačných plánov tak, aby nebola len režimovým dokumentom, ale aby obsahovala aj individuálnu rovinu poskytovania tejto odbornej činnosti. Administratívne a obslužné činnosti (napr.



nákupy, vybavovanie úradných záležitostí) jasne oddeliť od sociálnej rehabilitácie a nevykazovať ako jej súčasť.

T: 31.05.2026

Z: [REDACTED]

4. Upraviť terminológia používaná pri evidovaní úkonov hygieny tak, aby bola v súlade s prílohou č. 4 zákona o sociálnych službách (napr. rozlíšenie medzi celkovým kúpeľom v sprche alebo vo vani a hygienickou očístou). Zabezpečiť poskytovanie hygienických úkonov v rozsahu primeranom individuálnym potrebám prijímateľov, najmä s prihliadnutím na zdravotný stav a riziká (napr. inkontinencia). Zosúladiť rozsah poskytovaných úkonov s posudkom o odkázanosti na sociálnu službu a individuálnym plánom prijímateľa. Zaviesť dôsledné a pravdivé zaznamenávanie vykonaných úkonov v realizačných plánoch starostlivosti. Zabezpečiť, aby aktivizácia prijímateľov prebiehala výlučne s ohľadom na ich schopnosti, zdravotný stav a na základe individuálneho plánovania. Dôsledne zabezpečovať poskytovanie sociálnych služieb v súlade s § 7 zákona o sociálnych službách, t. j. na základe individuálnych potrieb prijímateľa, s dôrazom na zachovanie jeho dôstojnosti, bezpečnosti a kvality poskytovanej starostlivosti

T: 31.05.2026

Z: [REDACTED]

## **II. Opatrenia v oblasti ochrany života a zdravia a dôstojnosti prijímateľa**

(§ 10 zákona, § 9 ods. 8, kritériá 1.8 a 1.9)

5. Existujúce dohody o úschove dokladov budú prehodnotené a upravené v súlade s platnou legislatívou. Prijímateľom bude umožnené bezpečné uloženie dokladov formou, ktorá je v súlade so zákonom (napr. individuálne zabezpečené úložné priestory). Prijat' primerané preventívne opatrenia na ochranu dokladov prijímateľov bez porušenia ich práv.

T: 31.05.2026

Z: [REDACTED]

6. Bezodkladne aktualizovať individuálny rizikový plán prijímateľov sociálnej služby tak, aby obsahoval konkrétne identifikované riziká (najmä riziko pádu v dôsledku mokrej podlahy, riziká spojené s inkontinenciou a hygienou). Ku každému identifikovanému riziku doplniť konkrétne preventívne a intervenčné opatrenia (napr. zvýšený dohľad, pravidelná kontrola prostredia, zabezpečenie suchého a bezpečného priestoru, vhodné pomôcky). Riziká hodnotiť podľa pravdepodobnosti ich výskytu a závažnosti následkov v súlade s internou smernicou IS č. 02/2024.

T: 31.05.2026

Z: [REDACTED]

7. Zabezpečené dôsledné dodržiavanie zásad ochrany ľudskej dôstojnosti, súkromia a intimity prijímateľov pri všetkých úkonoch starostlivosti. Upraviť a štandardizovať



postup poskytovania hygienickej starostlivosti tak, aby bola v primeranom rozsahu využívaná dostupná kúpeľňová a sprchová infraštruktúra zariadenia. Zabezpečiť, aby úkony osobnej hygieny boli realizované individuálne, s rešpektovaním potrieb prijímateľov a s dôrazom na zachovanie intimity (vrátane používania zástien). Vykonaná okamžitá úprava interných postupov tak, aby nevhodné formy označovania a realizácie úkonov (napr. „celkový kúpeľ – lôžko“ v nevhodnej forme) boli zosúladené s odbornými štandardmi a dôstojným poskytovaním starostlivosti. Posilniť dohľad nad čistotou a hygienou prostredia izieb prijímateľov s dôrazom na prevenciu vzniku hygienicky nevyhovujúcich stavov.

T: 31.05.2026

Z: [REDACTED]

8. Vypracovať harmonogram postupného znižovania kapacity zariadenia v súlade s odporúčaním RÚVZ Lučenec. Zabezpečená postupná transformácia ubytovacích jednotiek zo štvorlôžkových izieb na trojlôžkové izby v stanovenom termíne do 31.03.2026.

T: v texte

Z: [REDACTED]

Fiľakovo 13.04.2026

Nezábudka, n.o.  
Záhradnícka 2

Mgr. Veronika Rusnáková  
riaditeľka n.o.