



## VÝZVA v zmysle zmeny č.1

Poskytovateľ Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky ako sprostredkovateľský orgán pre Program Slovensko vyhlasuje výzvu na predkladanie žiadostí o poskytnutie nenávratného finančného príspevku

1. IDENTIFIKÁCIA VÝZVY	
Názov výzvy	Zvyšovanie zručností zamestnancov
Kód výzvy	PSK-MPSVR-073-2025-NP-ESF+
Priorita	4P3 Zručnosti pre lepšiu adaptabilitu a inklúziu
Špecifický cieľ/Technická pomoc	ESO4.4 Podpora adaptácie pracovníkov, podnikov a podnikateľov na zmeny, ako aj aktívneho a zdravého starnutia a zdravého a vhodne prispôbeného pracovného prostredia, ktoré rieši zdravotné riziká (ESF+)
Opatrenie	<i>nerelevantné</i>
Výška finančných prostriedkov určených na vyčerpanie vo výzve (zdroj EÚ)	<u>12 167 676 40 580 587,00</u> eur
Schéma štátnej pomoci/Schéma pomoci de minimis (ak relevantné)	Neuplatňuje sa na žiadateľa. Uplatňuje sa na užívateľa.  Schéma minimálnej pomoci na podporu zamestnanosti DM – 2/2024 v platnom znení  Schéma minimálnej pomoci na podporu zamestnanosti v odvetví poľnohospodárskej prvovýroby DM – 9/2023 v platnom znení

2. STRUČNÝ CIEĽ VÝZVY
<p>Cieľom NP je podporiť zvyšovanie zručností zamestnancov a prispieť tak k ich adaptabilite na zmeny na trhu práce. Prioritne bude podporené vzdelávanie pre pracovné pozície, ktoré čelia ohrozeniu z dôvodu automatizácie, ako aj z dôvodu prechodu na zelené a digitálne hospodárstvo.</p> <p>NP poskytne príspevok na nadobúdanie nových zručností / zvyšovanie a rozvoj existujúcich zručností zamestnancov, vrátane špecifických zručností podľa požiadaviek zamestnávateľa na pracovné miesta, t. j. na odbornú kompetentnosť vykonávať určitú profesiu na trhu práce. O príspevok môže požiadať zamestnávateľ pre svojich zamestnancov v trvalom pracovnom pomere.</p> <p>Cieľ výzvy je v súlade s akciou P SK:</p> <p>V rámci 4P3:</p>



- vzdelávanie organizované zamestnávateľmi pre zamestnancov s cieľom pripraviť ich na zmenené podmienky vykonávania pracovných činností v dôsledku zmeny technologických procesov, automatizácie a robotizácie

Cieľ výzvy a akcia P SK budú napĺňané prostredníctvom realizácie nasledujúcej hlavnej aktivity:

- Podpora vzdelávania zamestnancov u zamestnávateľa

### 3. ČASOVÉ VYMEDZENIE VÝZVY

Typ výzvy	uzavretá
Dátum vyhlásenia výzvy	19/08/2025
Dátum uzavretia výzvy alebo iná skutočnosť, na ktorej základe sa výzva uzavrie	19/10/2025

### 4. FINANCOVANIE PROJEKTU

V súlade so [Stratégiou financovania EFRR, ESF+, KF, FST a ENRAF na programové obdobie 2021 – 2027](#) výzva stanovuje nasledovné % spolufinancovania za zdroj EÚ, spolufinancovanie zo štátneho rozpočtu a vlastných zdrojov žiadateľa

Miera spolufinancovania (intenzita pomoci)	Katégoria regiónu	zdroj EÚ (%)	ŠR (%)	vlastné zdroje (%)
V projekte pôjde o aplikovanie flexibility v rámci ESF+ podľa článku 63 ods. 3 NSU <sup>1</sup>	MRR <sup>2</sup>	85	15	0
Fond	ESF+			

<sup>1</sup> NSU - Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2021/1060 z 24. júna 2021, ktorým sa stanovujú spoločné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde plus, Kohéznom fonde, Fonde na spravodlivú transformáciu a Európskom námornom, rybolovnom a akvakultúrnom fonde a rozpočtové pravidlá pre uvedené fondy, ako aj pre Fond pre azyl, migráciu a integráciu, Fond pre vnútornú bezpečnosť a Nástroj finančnej podpory na riadenie hraníc a vízovú politiku

<sup>2</sup> MRR – menej rozvinutý región



## 5. PODMIENKY POSKYTNUTIA PRÍSPEVKU

**Podrobnejšie informácie ohľadom podmienok poskytnutia príspevku (ďalej aj "PPP") vrátane formy preukázania, spôsobu overenia a ukončenia uplatniteľnosti sú uvedené v prílohe č. 3 – Špecifikácia podmienok poskytnutia príspevku.**

PPP predstavujú súbor podmienok, ktorých splnenie je nevyhnutným predpokladom na schválenie žiadosti o nenávratný finančný príspevok (ďalej aj „ŽoNFP“) a poskytnutie nenávratného finančného príspevku (ďalej aj „NFP“).

PPP overuje poskytovateľ v procese schvaľovania ŽoNFP (konanie o žiadosti podľa § 23 ods. 7 v spojení s § 16 zákona č. 121/2022 Z. z o príspevkoch z fondov Európskej únie a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej aj „zákon o príspevkoch z fondov EÚ“) pred vydaním rozhodnutia, alebo aj počas obdobia realizácie projektu a to až do ukončenia uplatniteľnosti PPP, ako sú určené v prílohe č. 3 tejto výzvy.

Ak počas obdobia realizácie projektu dôjde k zisteniu, že niektorá z PPP nie je splnená (týka sa len PPP, ktoré majú byť v zmysle tejto výzvy splnené aj počas obdobia realizácie projektu - v zmysle čl. 65 NSU), je poskytovateľ oprávnený vyvodit' právne dôsledky vo vzťahu k prijímateľovi v súlade s príslušnými ustanoveniami zmluvy o poskytnutí NFP.

PPP stanovené v tejto výzve musia byť splnené bez ohľadu na skutočnosť, či ich úplné znenie je priamo uvedené v texte výzvy alebo je uvádzané, resp. bližšie popísané v dokumente/dokumentoch, na ktoré sa táto výzva odvoláva.

Pri overovaní splnenia PPP integračnou akciou prostredníctvom ITMS21+ alebo prostredníctvom elektronických verejných registrov, poskytovateľ vyzve žiadateľa na doplnenie ŽoNFP a preukázanie splnenia PPP prostredníctvom predloženia relevantného potvrdenia o jej splnení v prípadoch:

- neúspešnej integračnej akcie<sup>3</sup>,
- ak sa týmto overením zistí nespĺnenie PPP,
- ak má poskytovateľ akúkoľvek pochybnosť o splnení PPP.

Nižšie uvedené PPP predstavujú len zoznam – bližšia špecifikácia k jednotlivým PPP je uvedená v prílohe č. 3 tejto výzvy

1. Podmienka oprávnenosti žiadateľa

2. Podmienka splnenia kritérií pre výber projektov (príloha výzvy č. 7)

Doplňujúce informácie k zneniu vylučujúceho kritéria č. 1 - HP:

Projekt musí byť v súlade s horizontálnymi princípmi, ktoré sú definované v čl. 9 nariadenia o spoločných ustanoveniach<sup>4</sup>, s prihliadnutím na dodržiavanie zásady rovnakého zaobchádzania a aktívneho podporovania mužov a žien vo všetkých aktivitách a činnostiach, najmä ak ide o prístup k zamestnaniu, odmeňovanie a pracovný postup, odborné vzdelávanie a pracovné podmienky.

V projektoch je potrebné odstraňovať bariéry a zabráňovať všetkým formám diskriminácie, vytvárať podmienky, ktoré zohľadňujú špecifické potreby rozmanitých skupín obyvateľstva a zabezpečiť prístupnosť fyzického prostredia, dopravy, informácií a verejných služieb pre osoby so zdravotným postihnutím, v súlade s čl. 9 Dohovoru OSN o právach osôb so zdravotným postihnutím<sup>5</sup>.

3. Podmienka, že žiadateľ nie je evidovaný v Systéme včasného odhaľovania rizika a vylúčenia (EDES) ako vylúčená osoba alebo subjekt (v zmysle článku 137, nariadenia č. 2024/2509).

<sup>3</sup> Platí len pri overovaní splnenia PPP integračnou akciou prostredníctvom ITMS21+, keď poskytovateľ nezíska informácie na základe ktorých vie overiť splnenie PPP

<sup>4</sup> <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/SK/TXT/?uri=CELEX%3A32021R1060>

<sup>5</sup> <https://www.mpsvr.sk/files/slovensky/uvod/legislativa/socialna-pomoc-podpora/dohovor-osn-pravach-osob-so-zdravotnym-postihnutim-opcny-protokol-sk-aj.pdf>



Spolufinancovaný  
Európskou úniou



PROGRAM  
SLOVENSKO



MINISTERSTVO  
PRÁCE, SOCIÁLNYCH  
VECÍ A RODINY  
SLOVENSKEJ REPUBLIKY

4. Podmienka oprávnenosti cieľovej skupiny
5. Podmienka oprávnenosti užívateľa
6. Podmienka oprávnenosti aktivít projektu



## 6. ĎALŠIE SKUTOČNOSTI TÝKAJÚCE SA POSKYTOVANIA PRÍSPEVKU

Súbor podmienok, ktoré sú uvedené už vo výzve, ale ktoré sa uplatnia až po skončení konania o ŽoNFP v predzmluvnom režime a/alebo počas trvania zmluvy o poskytnutí NFP. Zväčša sú vo výzve vyjadrené tematicky, t. j. ich prenesenie do zmluvy o poskytnutí NFP môže zahŕňať viacero už konkrétnych ustanovení, zmluvných podmienok alebo záväzkov.

Overujú sa počas implementácie, resp. pred podpisom zmluvy.

<p><b>Súlud s horizontálnymi princípmi</b></p>	<p>Projekt musí byť v súlade s horizontálnymi princípmi, ktoré sú definované v čl. 9 nariadenia o spoločných ustanoveniach<sup>6</sup>, s prihliadnutím na dodržiavanie zásady rovnakého zaobchádzania a aktívneho podporovania mužov a žien vo všetkých aktivitách a činnostiach, najmä ak ide o prístup k zamestnaniu, odmeňovanie a pracovný postup, odborné vzdelávanie a pracovné podmienky.</p> <p>V projektoch je potrebné odstraňovať bariéry a zabráňovať všetkým formám diskriminácie, vytvárať podmienky, ktoré zohľadňujú špecifické potreby rozmanitých skupín obyvateľstva a zabezpečiť prístupnosť fyzického prostredia, dopravy, informácií a verejných služieb pre osoby so zdravotným postihnutím, v súlade s čl. 9 Dohovoru OSN o právach osôb so zdravotným postihnutím<sup>7</sup>.</p> <p>Gestor HP upozorňuje žiadateľa, že plnenie súladu projektu s HP môže byť predmetom finančnej kontroly v implementácii projektu, ktorej právny základ vychádza z platnej a účinnej zmluvy o poskytnutí NFP.</p> <p>Čas plnenia/overenia: V čase realizácie projektu na základe zmluvy o poskytnutí NFP až do skončenia doby udržateľnosti projektu (ak relevantné) v zmysle článku 65 Nariadenia o spoločných ustanoveniach.</p>
<p><b>Merateľné ukazovatele a iné údaje, resp. parametre (iné ako merateľné ukazovatele projektu)</b></p>	<p>Výstupy, ktoré majú byť dosiahnuté realizáciou aktivít projektu musia byť kvantifikované prostredníctvom relevantných <u>merateľných ukazovateľov</u> definovaných v prílohe č. 5 tejto výzvy.</p> <p>V rámci formulára ŽoNFP ich žiadateľ uvádza v časti 10 merateľné ukazovatele projektu – bez osobitnej prílohy. Prijímateľ ich každoročne poskytuje prostredníctvom funkcionality systému ITMS21+, a to zmenou projektu – Monitorovanie počas implementácie projektu v zmysle zmluvy o poskytnutí NFP.</p> <p>Ďalšími údajmi, ktoré prijímateľ vykazuje prostredníctvom monitorovacích správ sú <u>iné údaje</u>, resp. parametre (iné ako merateľné ukazovatele projektu), ktoré sú uvedené v prílohe č. 5 v časti „Iné údaje“. V rámci formulára žiadosti o poskytnutie NFP ich žiadateľ nevykazuje.</p> <p>V priebehu implementácie projektu môže dôjsť k ich doplneniu zo strany poskytovateľa.</p>
<p><b>Oprávnenosť výdavkov</b></p>	<p>Oprávnenými výdavkami sú všetky výdavky, ktoré sú nevyhnutné na realizáciu aktivít projektu, sú v súlade s obsahovou stránkou projektu a prispievajú k dosiahnutiu plánovaných cieľov.</p>

<sup>6</sup> <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/SK/TXT/?uri=CELEX%3A32021R1060>

<sup>7</sup> <https://www.mpsvr.sk/files/slovensky/uvod/legislativa/socialna-pomoc-podpora/dohovor-osn-pravach-osob-so-zdravotnym-postihnutim-opcny-protokol-sk-aj.pdf>



Všetky výdavky projektu musia byť v súlade s pravidlami oprávnenosti výdavkov definovanými v Príručke k oprávnenosti výdavkov na Programové obdobie 2021 – 2027 [https://www.eurofondy.gov.sk/dokumenty-a-publikacie/metodicke-dokumenty/Príručke k oprávnenosti výdavkov](https://www.eurofondy.gov.sk/dokumenty-a-publikacie/metodicke-dokumenty/Priručka%20k%20opravnosti%20v%C3%BDavkov).

Oprávnené skupiny výdavkov v súlade s Príručkou k oprávnenosti výdavkov na Programové obdobie 2021 – 2027 :

#### **964 – Výdavky z príspevku Únie na program podľa článku 94 NSU**

Jednotková cena za každú hodinu odbornej prípravy zamestnanca v zmysle delegovaného nariadenia 2023/1676, časť 3. - Operácie týkajúce sa poskytovania odbornej prípravy zamestnaným osobám (jednotkový náklad pre SK v tabuľke č. 3a, v riadku „Hodinová sadzba za odbornú prípravu zamestnaných osôb (v EUR)“ delegovaného nariadenia 2023/1676, bol aktualizovaný v súlade s bodom 3.4 Metóda úpravy). Hodinová sadzba za odbornú prípravu zamestnanej osoby – 17,33 EUR/hod vzdelávania.

Hodina odbornej prípravy nemusí byť vždy súvislý úsek v trvaní 60 minút, t. z. môže ísť aj o kratšie úseky v priebehu sledovaného obdobia, ktoré sa v danom období spočítajú. **Každá spočítaná celá hodina predstavuje ukazovateľ aktivujúci platbu.**

Všeobecné podmienky oprávnenosti sú uvedené v prílohe delegovaného nariadenia Európskej komisie č. 2023/1676 časti 3.

Oprávnenosť výdavkov

Jednotkový náklad (964) je oprávnený, ak:

- zamestnanec má so zamestnávateľom (užívateľom) uzatvorenú pracovnú zmluvu,
- zamestnanec sa preukázateľne zúčastní na kurze odbornej prípravy; oprávnené náklady sú násobkom jednotkového nákladu výzvy a počtu hodín za odbornú prípravu zamestnanej osoby/osôb.

#### **SO stanovil nasledovné podmienky oprávnenosti:**

- existencia pracovnoprávneho vzťahu založeného pracovnou zmluvou medzi zamestnancom a zamestnávateľom,
- existencia dokumentu potvrdzujúceho účasť zamestnanca na kurze odbornej prípravy.

Na overenie plnenia podmienky oprávnenosti počtu hodín kurzu odbornej prípravy sa použije potvrdenie účasti na kurze odbornej prípravy, ktorá predstavuje prehľadnú evidenciu.

Administratívna finančná kontrola (AFK) vykonaná poskytovateľom - overované dokumenty a overované skutočnosti v rámci žiadosti o platbu (ŽoP)

Poskytovateľ overuje nasledovné skutočnosti v ŽoP:

- potvrdenie účasti zamestnanca na kurze odbornej prípravy,



- súhrnná tabuľka s údajmi za všetkých zamestnancov (ktorých výdavky sa vykazujú zjednodušeným spôsobom) (Príloha č. 10 výzvy).

Spôsob overenia zo strany poskytovateľa (AFK):

SO pri výkone AFK overí nasledovné podmienky oprávnenosti:

- súlad finančných údajov zo súhrnnej tabuľky s finančnými informáciami v ŽoP (napr. či prijímateľ správne zaradil výdavky do ŽoP podľa uvádzaných číselných informácií v súhrnnej tabuľke a pod.);
- počet oprávnených hodín kurzu odbornej prípravy z potvrdenia účasti, za ktoré sa nárokuje jednotkový náklad, je v súlade so súvisiacimi finančnými údajmi v ŽoP;

#### **901 – Jednotkové náklady podľa článku 53 ods. 1 písm. b) NSU**

Príspevok na hodinovú sadzbu celkovej ceny práce vyplácanej zamestnancovi počas účasti na kurze odbornej prípravy vo výške 6,38 EUR/hod. vzdelávania.

Účasťou na kurze, resp. časom stráveným na kurzoch odbornej prípravy sa rozumie platený pracovný čas (v hodinách) strávený na kurzoch odbornej prípravy; pokrýva sa len skutočný čas odbornej prípravy a len čas strávený na odbornej príprave počas plateného pracovného času.

Čas určený na presun zamestnanca na kurz odbornej prípravy nie je možné započítať do času stráveného na kurze odbornej prípravy a to ani v tom prípade, ak sa presun zamestnanca uskutočnil počas pracovného času, ktorý je zo strany zamestnávateľa platený.

#### **Oprávnenosť výdavkov**

Jednotkové náklady (901) sú oprávnené, ak:

- zamestnanec má so zamestnávateľom (užívateľom) uzatvorenú pracovnú zmluvu,
- zamestnanec sa preukázateľne zúčastní na kurze odbornej prípravy; oprávnené náklady sú násobkom jednotkového nákladu uvedeného v prílohe č. 11 výzvy a počtu hodín mzdy vyplácanej zamestnancovi počas kurzu odbornej prípravy.

**SO stanovil nasledovné podmienky oprávnenosti:**

- existencia pracovnoprávneho vzťahu založeného pracovnou zmluvou medzi zamestnancom a zamestnávateľom,
- existencia dokumentu potvrdzujúceho účasť zamestnanca na kurze odbornej prípravy.



Na overenie plnenia podmienky oprávnenosti počtu hodín mzdy vyplácanej zamestnancovi počas kurzu odbornej prípravy sa použije potvrdenie účasti na kurze odbornej prípravy, ktorá predstavuje prehľadnú evidenciu.

**Administratívna finančná kontrola (AFK) vykonaná poskytovateľom - overované dokumenty a overované skutočnosti v rámci žiadosti o platbu (ŽoP)**

Poskytovateľ overuje nasledovné skutočnosti v ŽoP:

- potvrdenie účasti zamestnanca na kurze odbornej prípravy,
- súhrnná tabuľka s údajmi za všetkých zamestnancov (ktorých výdavky sa vykazujú zjednodušeným spôsobom) (Príloha č. 11 výzvy).

Spôsob overenia zo strany poskytovateľa (AFK):

SO pri výkone AFK overí nasledovné podmienky oprávnenosti:

- súlad finančných údajov zo súhrnnej tabuľky s finančnými informáciami v ŽoP (napr. či prijímateľ správne zaradil výdavky do ŽoP podľa uvádzaných číselných informácií v súhrnnej tabuľke a pod.);
- počet oprávnených hodín mzdy vyplácanej zamestnancovi počas kurzu odbornej prípravy z potvrdenia účasti, za ktoré sa nárokuje jednotkový náklad, je v súlade so súvisiacimi finančnými údajmi v ŽoP;
- súlad počtu oprávnených hodín mzdy vyplácanej zamestnancovi počas kurzu odbornej prípravy, za ktoré sa nárokuje jednotkový náklad, s údajmi uvedenými v súhrnnej tabuľke.

Ak sú podmienky oprávnenosti splnené, SO schváli jednotkový náklad v ŽoP. Ak podmienky oprávnenosti nie sú splnené, SO vylúči jednotkový náklad za dotknutý rozsah hodín zo ŽoP.

**Finančná kontrola na mieste FKnM vykonaná poskytovateľom - overované dokumenty a overované skutočnosti (v rámci výdavkov 964 a 901)**

Poskytovateľ overuje nasledovné skutočnosti:

- pracovná zmluva medzi zamestnancom a zamestnávateľom,
- potvrdenie účasti na kurze odbornej prípravy.

Poskytovateľ pri výkone FKnM overí nasledovné podmienky oprávnenosti:

- overenie existencie pracovnej zmluvy medzi zamestnancom a zamestnávateľom (užívateľom),



	<p>- overenie originality dokumentu potvrdenia účasti na kurze odbornej prípravy a porovnanie súladu uchovávanej verzie s predloženou verziou v ŽoP.</p> <p>Uvedené úkony FK nM súvisia výlučne s overovaním oprávnenosti jednotkového nákladu a nie sú tým dotknuté ďalšie postupy a pravidlá FK nM, ktoré vyplývajú zo všeobecne záväzných predpisov a riadiacich a kontrolných dokumentov. V súlade s tým sa FK nM nebude obmedzovať len na vyššie uvedené dokumenty.</p> <p>Aktualizácia jednotkových nákladov: Jednotkový náklad 901 SO bude jednotkový náklad aktualizovať vždy, keď dôjde k zmene hodnoty minimálnej mzdy pre príslušný kalendárny rok. Aktualizovaný jednotkový náklad bude oprávnený odo dňa nadobudnutia účinnosti oznámenia a bude môcť byť použitý ako príspevok na hodinovú sadzbu CCP vyplácanej zamestnancovi počas účasti na kurze odbornej prípravy, odo dňa nadobudnutia účinnosti tohto oznámenia (vrátane dňa účinnosti).</p> <p>Príspevok na mzdy zamestnancov hradený z tejto výzvy nie je možné hradiť z iných verejných zdrojov.</p> <p>Výdavok musí byť vynaložený a skutočne uhradený počas obdobia oprávnenosti výdavkov a to v rozmedzí časového obdobia stanoveného NSU: medzi 1. januárom 2021 a 31. decembrom 2029, pričom platí, že: Začatie realizácie hlavných aktivít projektu je rozhodujúce pre určenie obdobia pre vznik oprávnených výdavkov. Realizácia hlavných aktivít projektu môže začať aj pred vyhlásením výzvy.</p> <p>Overenie sa vykonáva v procese implementácie, prostredníctvom výkonu finančnej kontroly v súlade so zmluvou o poskytnutí NFP.</p>
--	---

7. INFORMÁCIE K SPÔSOBU PREDLOŽENIA ŽoNFP	
<b>Spôsob podania ŽoNFP</b>	<p>Žiadateľ je v súlade s § 16 ods. 4 zákona o príspevkoch z fondov EÚ povinný predložiť ŽoNFP riadne a včas.</p> <p>Podmienky, ktoré musí žiadateľ splniť na to, aby bola ŽoNFP (vrátane príloh ak sú relevantné) predložená riadne a včas, ako aj postup pri získavaní prístupu žiadateľa do verejnej časti ITMS21+, sú uvedené vo Všeobecnej informácii k predkladaniu a schvaľovaniu ŽoNFP (príloha č. 2).</p>
<b>Miesto pre podanie ŽoNFP</b>	<p>Žiadateľ predkladá poskytovateľovi formulár ŽoNFP vrátane všetkých príloh elektronicky prostredníctvom verejnej časti ITMS21+ a zároveň bez príloh<sup>8</sup> v elektronickej podobe prostredníctvom elektronickej schránky poskytovateľa zriadenej v rámci Ústredného portálu verejnej správy, podpísanú</p>

<sup>8</sup> Netýka sa splnomocnenia, ktoré je potrebné predložiť v elektronickej podobe prostredníctvom elektronickej schránky poskytovateľa zriadenej v rámci Ústredného portálu verejnej správy, podpísanú kvalifikovaným elektronickým podpisom alebo kvalifikovaným elektronickým podpisom s mandátnym certifikátom



	<p>kvalifikovaným elektronickým podpisom alebo kvalifikovaným elektronickým podpisom s mandátnym certifikátom.</p> <p><b>UPOZORNENIE:</b></p> <p>Vo výnimočnom prípade vážnej technickej poruchy, ktorú žiadateľ nevie a nemôže ovplyvniť (napr. nefunkčnosť Ústredného portálu verejnej správy) je možné odoslať ŽoNFP prostredníctvom verejnej časti ITMS21+ a zároveň listinne na uvedenú doručovaciu adresu poskytovateľa:</p> <p>Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky Sekcia implementácie programov EÚ Odbor posudzovania a analýz Špitálska 4, 6, 8 816 43 Bratislava</p> <p>alebo osobne do podateľne poskytovateľa v pracovné dni, v časoch zverejnených na webovom sídle poskytovateľa <a href="http://www.employment.gov.sk">www.employment.gov.sk</a>.</p>
--	---

## 8. PREDPOKLADANÁ LEHOTA NA VYDANIE ROZHODNUTIA V KONANÍ O ŽoNFP

Indikatívne časové obdobie, v rámci ktorého bude rozhodnuté o ŽoNFP je do 30 pracovných dní od termínu doručenia žiadosti o NFP

## 9. ĎALŠIE FORMÁLNE NÁLEŽITOSTI

<b>Bezúhonnosť</b>	<p>Poskytovateľ zašle písomný návrh na uzavretie zmluvy o poskytnutí o NFP žiadateľovi, ktorý nebol, a ktorého ani člen štatutárneho alebo dozorného orgánu nebol právoplatne odsúdený za trestný čin subvenčného podvodu, trestný čin poškodzovania finančných záujmov Európskej únie, trestný čin machinácií pri verejnom obstarávaní a verejnej dražbe, trestný čin prijímania úplatku, trestný čin podplácania, trestný čin nepriamej korupcie alebo trestný čin prijatia a poskytnutia nenáležitej výhody.</p> <p>V rámci predloženia ŽoNFP sa žiadateľ svojím podpisom v čestnom vyhlásení žiadateľa, ktoré je súčasťou formulára ŽoNFP, zaväzuje že:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- je bezúhonný;</li> <li>- v minulosti nebol trestne stíhaný a ani v súčasnosti sa proti nemu nevedie trestné stíhanie.</li> </ul> <p>V prípade zmeny v osobe žiadateľa pred podpisom zmluvy na účely preukázania bezúhonnosti budúci prijímateľ predloží relevantné dokumenty v súlade s <a href="#">Usmernením</a> k jednotnému postupu preukázania bezúhonnosti.</p>
<b>Matematická kontrola rozpočtu</b>	<p>Poskytovateľ overuje matematický a formálny súlad rozpočtu projektu. Matematická správnosť rozpočtu sa zisťuje na účely stanovenia oprávnenej výšky príspevku do výroku rozhodnutia.</p>
<b>Vzor zmluvy o NFP</b>	<p>Vzor zmluvy o poskytnutí NFP sa nachádza na webovom sídle poskytovateľa: <a href="https://www.employment.gov.sk/sk/sekcia-fondov-eu/programove-obdobie-2021-2027/dokumenty/">https://www.employment.gov.sk/sk/sekcia-fondov-eu/programove-obdobie-2021-2027/dokumenty/</a></p>
<b>Ďalšie formálne náležitosti týkajúce sa užívateľa</b>	<p>V rámci národného projektu je prijímateľ oprávnený poskytnúť časť príspevku oprávneným užívateľom za splnenia nasledujúcich formálnych náležitostí:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Prijímateľ overí, že užívateľ nepodal ŽoNFP v rámci <b>Výzvy na DOP Zvyšovanie zručností zamestnancov - PSK-MPSVR-050-2025-</b></li> </ol>



**DV-ESF+** a nepožiadal o príspevok v rámci **NP Zručnosti pre trh práce v transformujúcich sa regiónoch - PSK-MPSVR-074-2025-NP-FST**. Prijímateľ nemôže poskytnúť príspevok z tejto výzvy užívateľom, ktorí podali ŽoNFP alebo požiadali o príspevok v uvedených výzvach.

2. Uzatvorenie zmluvy - prijímateľ je povinný zabezpečiť poskytovanie časti príspevku oprávneným užívateľom projektu na základe zmluvy uzavretej medzi prijímateľom a oprávneným užívateľom, predmetom ktorej budú vzájomné práva a povinnosti prijímateľa a užívateľa pri poskytovaní časti príspevku.
3. Prijímateľ overí, že sa na užívateľa nevzťahujú medzinárodné sankcie. Príspevok nemožno poskytnúť užívateľovi, ak je on, jeho štatutárny orgán/člen štatutárneho orgánu alebo konečný užívateľ výhod užívateľa subjektom, na ktorý sa vzťahujú medzinárodné sankcie, a to na základe príslušného právneho predpisu, ktorým je voči danému subjektu stanovená medzinárodná sankcia, t. j. najmä na základe:
  - a. rozhodnutia Bezpečnostnej rady OSN, alebo
  - b. právne záväzného aktu EÚ – nariadenia Rady EÚ alebo
  - c. na základe právnych predpisov SR .Uvedené sa rovnako vzťahuje aj na dodávateľov/subdodávateľov, ktorí sa budú podieľať na plnení predmetu zmluvy. Žiadne finančné prostriedky ani hospodárske zdroje, ktoré sú predmetom plnenia zo zmluvy, sa priamo ani nepriamo nesprístupnia fyzickým alebo právnickým osobám, subjektom alebo orgánom, alebo fyzickým alebo právnickým osobám, subjektom alebo orgánom, ktoré sú s nimi spojené, a ktoré sú uvedené v sankčných zoznamoch.
4. Prijímateľ overí, že užívateľ nie je evidovaný v Systéme včasného odhaľovania rizika a vylúčenia (EDES) ako vylúčená osoba alebo subjekt (v zmysle článku 137 nariadenia č. 2024/2509).
5. Prijímateľ overí, že voči užívateľovi nie je vyhlásený konkurz ani povolená reštrukturalizácia a nie je v likvidácii. Zastavenie konkurzného konania pre nedostatok majetku užívateľa alebo zrušenie konkurzu pre nedostatok majetku užívateľa predstavuje nesplnenie tejto formálnej náležitosti. Podmienka sa nevzťahuje na subjekty podľa § 2 zákona č. 7/2005 Z. z. o konkurze a reštrukturalizácii a o zmene a doplnení niektorých zákonov. (ďalej aj „zákon o konkurze a reštrukturalizácii“).
6. Prijímateľ overí, že užívateľ, nemá právoplatným rozsudkom uložený trest zákazu prijímať dotácie alebo subvencie, trest zrušenia PO, trest zákazu prijímať pomoc a podporu poskytovanú z fondov EÚ, trest zákazu činnosti v súlade so zameraním projektu a podmienkami výzvy alebo trest zákazu účasti vo verejnom obstarávaní. Podmienka sa vzťahuje aj na užívateľa, na ktorého prešla trestná zodpovednosť po zrušení právnickej osoby podľa § 7 zákona č. 91/2016 Z. z. o trestnej zodpovednosti právnických osôb a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Podmienka sa nevzťahuje na tie právnické osoby, ktoré sú vymedzené v § 5 zákona č. 91/2016 Z. z. o trestnej zodpovednosti právnických osôb a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
7. Prijímateľ overí, že voči užívateľovi nie je vedený výkon rozhodnutia.



Voči užívateľovi nesmie byť vedená exekúcia podľa Exekučného poriadku, ani vedený výkon rozhodnutia podľa osobitných predpisov, ktorého predmetom je nútený výkon povinnosti zaplatiť peňažnú sumu vo výške vymáhaného nároku, vrátane všetkých trov súvisiacich s výkonom rozhodnutia za všetky takto vykonávané exekúcie alebo iné výkony rozhodnutia vyššie ako 2 000,- eur vrátane.

Voči užívateľovi tiež nesmie byť vedený výkon rozhodnutia na plnenie inej povinnosti, ktorá nespočíva v zaplatení peňažnej sumy, pokiaľ táto nepeňažná povinnosť akokoľvek priamo alebo nepriamo súvisí s projektom, ktorý je predmetom podanej ŽoNFP žiadateľa. V prípade, ak celková súhrnná výška vymáhaného nároku za všetky exekúcie alebo iné výkony rozhodnutia presiahla sumu 2 000 eur, je pre účely posúdenia tejto podmienky rozhodujúca skutočnosť, či dlžná suma a všetky trovy súvisiace s výkonom rozhodnutia boli uhradené, resp. bola dlžná suma a výška všetkých trov exekúcie zložené do zábezpeky v celkovej výške vymáhaného nároku, na osobitný účet exekútora, zriadený na tento účel podľa Exekučného poriadku.

Platnosť podmienky: Podmienka sa netýka výkonu rozhodnutia voči členom riadiacich a dozorných orgánov užívateľa, ale je relevantná vo vzťahu k subjektu žiadateľa.

Pre štátnu príspevkovú organizáciu platí, že táto môže byť postihnutá výkonom rozhodnutia v prípade, ak sa týka majetku, na ktorý sa nevzťahuje absolútna exekučná imunita. Uvedená formálna náležitosť sa neuplatňuje len čiastočne a to v rozsahu poskytnutého príspevku štátu.

8. Prijímateľ overí, že voči užívateľovi, sa nenárokuje vrátenie štátnej pomoci na základe rozhodnutia EK, v ktorom bola táto štátna pomoc označená za neoprávnenú a nezlučiteľnú s vnútorným trhom.
9. Podmienka pre poskytnutie štátnej pomoci alebo minimálnej pomoci vyplývajúcej z osobitného predpisu (zákon č. 358/2015 Z. z. o úprave niektorých vzťahov v oblasti štátnej pomoci a minimálnej pomoci a o zmene a doplnení niektorých zákonov). Zákonnou podmienkou pre poskytnutie príspevku užívateľovi je overenie splnenia podmienok pre poskytnutie štátnej pomoci alebo minimálnej pomoci vyplývajúcej z osobitného predpisu (zákon č. 358/2015 Z. z. o úprave niektorých vzťahov v oblasti štátnej pomoci a minimálnej pomoci a o zmene a doplnení niektorých zákonov). Overuje sa pred poskytnutím príspevku užívateľovi na základe údajov platných v deň tohto overenia a následne po nadobudnutí účinnosti zmluvného vzťahu s užívateľom a na základe údajov platných v deň nadobudnutia účinnosti zmluvného vzťahu s užívateľom. Overuje sa ku dňu poskytnutia pomoci, (t. j. ku dňu nadobudnutia účinnosti zmluvy), pričom však jednotlivé podmienky vyplývajúce zo schémy pomoci je potrebné plniť v momente, resp. v období, ktoré vyplýva z ustanovení príslušných schém štátnej pomoci v rámci v nich definovaného právneho základu.
10. Register partnerov verejného sektora. Zákonnou podmienkou pre uzavretie zmluvy s užívateľom je zápis užívateľa v registri partnerov verejného sektora v zmysle osobitného predpisu (zákon č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov), ak relevantné. Podmienka musí byť splnená aj v čase pred úhradou príspevku.



	<p>Prijímateľ túto skutočnosť overí na webovom sídle <a href="http://rpv.s.gov.sk/rpv/s/">rpv.s.gov.sk/rpv/s/</a> v čase podpisu zmluvy s užívateľom a vždy pred úhradou príspevku. Prijímateľ nie je oprávnený odoslať písomný návrh na uzavretie zmluvy s užívateľom alebo príspevok, ak nie sú splnené podmienky vyplývajúce z osobitných predpisov.</p> <p>11. Bezúhonnosť - Prijímateľ zašle písomný návrh na uzavretie zmluvy užívateľovi, ktorý nebol, a ktorého ani člen štatutárneho alebo dozorného orgánu nebol právoplatne odsúdený za trestný čin subvenčného podvodu, trestný čin poškodzovania finančných záujmov Európskej únie, trestný čin machinácií pri verejnom obstarávaní a verejnej dražbe, trestný čin prijímania úplatku, trestný čin podplácania, trestný čin nepriamej korupcie alebo trestný čin prijatia a poskytnutia nenáležitej výhody. Postupovať je potrebné v súlade s <a href="#">Usmernením k jednotnému postupu preukázania bezúhonnosti</a>.</p> <p>Plnenie týchto formálnych náležitostí musí prijímateľ zabezpečiť počas celého obdobia trvania zmluvného vzťahu medzi ním a užívateľom.</p>
--	--

#### 10. POSKYTOVANIE INFORMÁCIÍ K PRÍPRAVE ŽoNFP

<b>Kontaktné údaje poskytovateľa a spôsob komunikácie s poskytovateľom</b>	<p>Poskytovanie informácií v súvislosti s výzvou je zabezpečené prostredníctvom ITMS21+ a webového sídla <a href="http://www.eurofondy.gov.sk">www.eurofondy.gov.sk</a> a <a href="https://www.mpsvr.sk/sk/sekcia-fondov-eu/programove-obdobie-2021-2027/">https://www.mpsvr.sk/sk/sekcia-fondov-eu/programove-obdobie-2021-2027/</a>.</p> <p>Otázky súvisiace s predložením ŽoNFP je žiadateľ oprávnený predložiť poskytovateľovi e-mailom na <a href="mailto:vyzvy@employment.gov.sk">vyzvy@employment.gov.sk</a> alebo prostredníctvom elektronickej schránky, pričom pri komunikácii uvedie kód výzvy.</p> <p>Ak osobitný predpis neustanovuje pre konkrétne konanie o právach, právom chránených záujmoch alebo povinnostiach osoby alebo pre jeho časť výlučne listinnú komunikáciu, orgán verejnej moci ako účastník konania je povinný za podmienok podľa osobitného predpisu a na účely začatia alebo v priebehu konania podávať orgánu verejnej moci, ktorý vo veci koná, elektronické podanie.</p>
--	---

#### 11. IDENTIFIKÁCIA SYNERGICKÝCH A KOMPLEMENTÁRNYCH ÚČINKOV

<b>Synergické a komplementárne účinky</b>	Synergické a komplementárne účinky sú identifikované v Prílohe č. 4.
---	--

#### 12. ZMENA A ZRUŠENIE VÝZVY

<b>Zmena a zrušenie výzvy</b>	V nevyhnutných prípadoch, kedy nie je možné konať o ŽoNFP predloženej na základe pôvodne vyhlásenej výzvy, alebo je zmena potrebná za účelom jej
-------------------------------	--



	<p>optimalizácie, resp. vhodnejšieho nastavenia, je poskytovateľ oprávnený výzvu zmeniť alebo zrušiť a to v súlade s §14 ods. 4 až 7 zákona o príspevkoch z fondov EÚ.</p> <p>Poskytovateľ je oprávnený zmeniť uzavretú výzvu v celom rozsahu do vydania prvého rozhodnutia v súlade so zákonom o príspevkoch z fondov EÚ. Po vydaní prvého rozhodnutia môže zmeniť formálne náležitosti výzvy (vrátane príloh) a ďalšie skutočnosti týkajúce sa poskytovania príspevku, ktoré nemajú charakter podmienky poskytnutia príspevku. Za prvé rozhodnutie sa nepovažuje rozhodnutie o zastavení konania podľa § 17 ods. 1 zákona o príspevkoch z fondov EÚ.</p> <p>Poskytovateľ môže výzvu zrušiť. Žiadosti o ktorých nebolo do zrušenia výzvy rozhodnuté budú vrátené žiadateľovi.</p> <p>Informácia o zmene alebo zrušení a o ich dôvodoch bude zverejnená v informačnom monitorovacom systéme <a href="https://portal.itms21.sk/">https://portal.itms21.sk/</a> a na webovom sídle MPSVR SR <a href="https://www.mpsvr.sk/esf/">https://www.mpsvr.sk/esf/</a>.</p>
--	--

<b>13. PRÍLOHY VÝZVY</b>	
1.	Vzorový formulár ŽoNFP – inštrukcie k vyplneniu
2.	Všeobecná informácia k predkladaniu a schvaľovaniu ŽoNFP verzia 1: (Metodické dokumenty CKO: <a href="https://eurofondy.gov.sk/dokumenty-a-publikacie/metodicke-dokumenty/metodicke-dokumenty-cko/">https://eurofondy.gov.sk/dokumenty-a-publikacie/metodicke-dokumenty/metodicke-dokumenty-cko/</a> )
3.	Špecifikácia podmienok poskytnutia príspevku
4.	Identifikácia synergických a komplementárnych účinkov
5.	Zoznam merateľných ukazovateľov projektu a iných údajov
6.	Príručka k oprávnenosti výdavkov v platnom znení: <a href="https://eurofondy.gov.sk/dokumenty-a-publikacie/metodicke-dokumenty/metodicke-dokumenty-cko/">https://eurofondy.gov.sk/dokumenty-a-publikacie/metodicke-dokumenty/metodicke-dokumenty-cko/</a>
7.	Kritériá pre výber projektov
8.	Schémy pomoci de minimis: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Schéma minimálnej pomoci na podporu zamestnanosti DM – 2/2024 v platnom znení</li> <li>- Schéma minimálnej pomoci na podporu zamestnanosti v odvetví poľnohospodárskej prvovýroby DM – 9/2023 v platnom znení</li> </ul>
Dostupné na: <a href="https://www.employment.gov.sk/sk/sekcia-fondov-eu/programove-obdobie-2021-2027/statna-pomoc/">https://www.employment.gov.sk/sk/sekcia-fondov-eu/programove-obdobie-2021-2027/statna-pomoc/</a>	
9.	Vzor splnomocnenia na konanie o ŽoNFP
10.	Súhrnná tabuľka jednotkových nákladov 964
11.	Súhrnná tabuľka jednotkových nákladov 901